

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Hervannan kampukseen ajalle 4.1.2021-31.12.2021**  
**TRE:5755/01.02.01/2020**

**Lisätietoja päätöksestä**

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo puh.050 441 8813, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Koulutuspäällikkö Marko Seppä-Murto puh.050 301 0483, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Rakennusmestari \*\*\*\*\* otetaan määräaikaiseen tuntiopettajan (rakennettu ympäristö) virkasuhteeseen ajalle 4.1.2021-31.12.2021 Tampereen seudun ammattiopistoon.

Määräaikaisuuden perusteena on henkilöstötarpeen vakiintumattomuus SAP 24.

Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Hepolamminkadun toimipiste, toimintoalue 508.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopiston tuntiopettajan (rakennettu ympäristö) virkasuhteinen tehtävä on ollut julkisesti haettavana 1.10.-15.10.2020 ja 19.11.-3.12.2020

Viitekoodi TRE-01-1524-20. Ilmoituskanavat olivat Tampere.fi, KuntaRekry.fi, mol.fi ja Twitter.

Tehtävänä on rakennetun ympäristön tuntiopettajan tehtävä. Rakennusalan tuntiopettajan tehtäviin kuuluu rakennusalan ammatillisten aineiden opetus, työpaikalla tapahtuvan oppimisen ohjaus sekä näyttöjen suunnittelu, ohjaus ja arviointi sekä koulutusten suunnittelu ja uusien toimintamallien kehittäminen yhteistyössä tiimin ja asiakkaiden kanssa.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaan.

Opetustehtävä edellyttää vahvaa tai erikoistunutta käytännön ammattitaitoa rakennusalan konkreettisista työtehtävistä. Tehtävässä edellytetään tuoretta työkokemusta ammatillisen oppilaitoksen uudistuneesta toimintaympäristöstä tai yhteistyöstä oppilaitoksen kanssa sekä B-ajokorttia. Eduksi katsotaan rakennusalan työturvallisuusasioiden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

tuntemus ja valmius toimia asiakastyökohteissa, hyvät työelämäyhteydet alan yrityksiin ja sidosryhmiin, oikeudet antaa työturvallisuus- ja tulityökorttikoulutusta, hyvät tietotekniset taidot, Wilma - oppilashallintojärjestelmän ja Moodle -oppimisympäristön osaaminen ja käyttökokemus sekä kokemusta toimia verkko-opetuksessa.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote.

Tehtävää haki hakuaikana kahdeksan (8) hakijaa, joista kelpoisia ei ollut kukaan hakijoista. Kolme (3) hakijaa veti hakemuksensa pois haun sulkeuduttua.

Haastatteluihin kutsuttiin viisi (5) hakijaa.

Haastattelut järjestettiin 3.11. ja 7.12.2020 välisenä aikana etäyhteyden avulla (Microsoft Teams), korona poikkeusolosuhteista johtuen.

Työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan rakennusmestari \*\*\*\*\*.

\*\*\*\*\* on esittänyt 15.1.2021 rikostaustaotteen, joten lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittamaa rikostaustaotetta ei vaadita.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 23.10.2020 § 128 Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.11.2020 alkaen.)

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §

### **Henkilötietoja sisältävä teksti**

Salassapidettävät tiedot poistettu.

### **Tiedoksi**

Hakijat/Rekrytointi, Mika Uronen, Helena Karstinmäki, tredu.  
henkilostoasiat@tampere.fi

### **Allekirjoitus**

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Päätös nähtävillä 19.1.2021 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
Päätös lähetetty tiedoksi 19.1.2021 sähköpostilla.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Tampereen kaupunginhallitus

Ylöjärvi  
19.01.2021

Miia Koskinen-Tujula  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 2

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Koulutusjohtaja, Hervannan kampus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

18.01.2021

5 (5)

**§ 2**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.